



SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)

## **SIGEO – PAINÉIS DE CONTROLE**

### **RELATÓRIOS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

#### **(DESPESA ELEMENTO)**

**Versão 1.0 – outubro/2018**



SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

**Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)**

## SUMÁRIO

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| Introdução .....                                                       | 3  |
| Acesso aos Painéis .....                                               | 4  |
| Painel Relatórios da Execução Orçamentária - (Despesa até o Mês) ..... | 6  |
| Navegação pelos Painéis do Sigeo.....                                  | 9  |
| ANEXO I – Solicitação de senha do Sigeo .....                          | 17 |
| ANEXO II- Detalhamento das dimensões utilizadas no Sigeo .....         | 18 |



SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

**Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)**

---

## INTRODUÇÃO

---

O SIGEO é um importante banco de dados, que processa as informações contábeis, referentes à execução orçamentária, financeira e de compras, e as transforma em informações gerenciais.

Permite a montagem e a emissão instantânea de relatórios, consultas, séries históricas e de gráficos sobre a execução orçamentária, financeira e de compras do Governo do Estado, além de relatórios institucionais como o balanço orçamentário e os anexos de receitas e despesas do Balanço Geral do Estado, bem como demais relatórios de acompanhamento de despesas. Os valores podem ser analisados por qualquer combinação das classificações contempladas na Lei Federal nº 4320/64 e portarias federais.

Considerado um grande facilitador do governo eletrônico do Estado. Marco de transparência, várias consultas do SIGEO estão disponível ao cidadão, através do Portal de Transparência do Estado.

O SIGEO é gerenciado pela Contadoria Geral do Estado – CGE juntamente com a PRODESP, à qual responde pelo desenvolvimento e manutenção do sistema.

Os painéis de controle, objeto desse tutorial, podem ser consultados através de consultas prontas, cuja disponibilidade cabe ao administrador do SIGEO. Cada painel possui uma ou mais consultas com várias combinações de filtros, possibilitando uma navegação guiada bem como gráficos interativos.

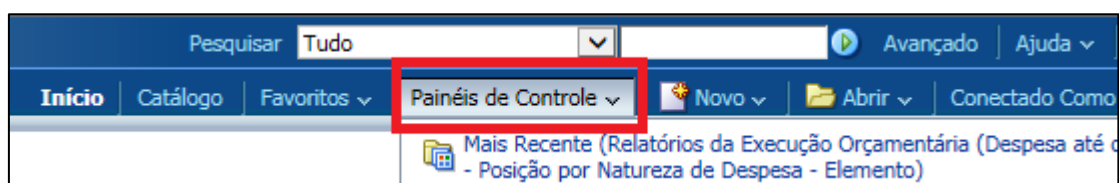


SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

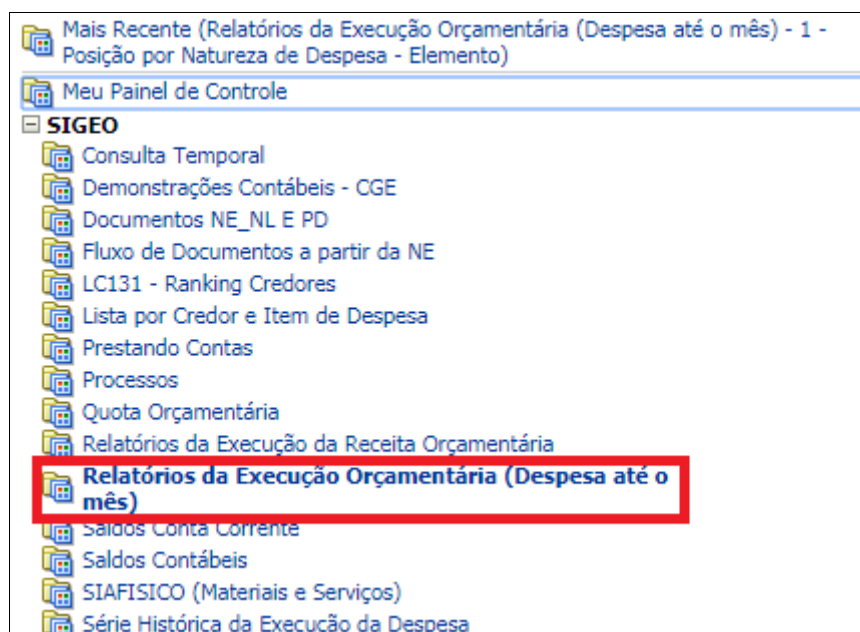
Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)

## ACESSO AOS PAINÉIS

1. Na página inicial, selecione **Painéis de Controle**:



2. Abra a opção SIGEO e escolha o Painel Relatórios da Execução Orçamentária (Despesa até o mês). Atualmente, estão disponíveis 15 painéis aos Gestores do Estado:



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;"> <b>SECRETARIA DA FAZENDA</b><br/> <b>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA</b><br/> <b>CONTADORIA GERAL DO ESTADO</b><br/> <b>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</b> </p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                                                     |

3. Uma outra alternativa é acessar os painéis através do atalho. Ao todos, existem 9 painéis que podem ser acessados pelo caminho abaixo:

**1 - Posição por Natureza de**

Despesas Elemento

Despesas Item

Documentos

Fluxo de Documentos

Quotas

Receitas

Saldos Contábeis

Restos A Pagar

Siafísico



SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

**Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)**

## **PAINEL RELATÓRIOS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - (DESPESA ATÉ O MÊS)**

---

Este painel tem por objetivo criar a informação da Execução da Despesa desde a Aprovação do Orçamento até o momento em que ocorre o Pagamento, bem como a execução dos Restos a Pagar (pago, cancelado e estoque).

Por meio de 6 consultas, os filtros permitem montar a combinação da despesa em várias dimensões.

Lembrando que na Natureza da Despesa o detalhamento neste painel é até nível Elemento.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARIA DA FAZENDA</b><br><b>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA</b><br><b>CONTADORIA GERAL DO ESTADO</b><br><b>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</b> |
| <b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b>         |                                                                                                                                                                          |

1. Conceitos do processo orçamentário disponíveis nos painéis:

| Conceitos                   |                                                                                                            | 1 - Posição por Natureza de Despesa - Elemento | 2 - Posição por Programa de Trabalho - Elemento | 3 - Posição por Fonte - Natureza de Despesa - Elemento | 4 - Posição da Execução Orçamentária (Consolidada) |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Dotação Inicial</b>      | Valor do orçamento inicial fixado pela Lei Orçamentária                                                    | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Dotação Atual</b>        | Saldo da Dotação. (Cálculo: Dotação Inicial + Suplementações – Reduções Orçamentárias).                    | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Indisponível</b>         | São valores que reduzem o saldo da dotação orçamentária, tornando-o indisponível, total ou parcialmente.   | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Empenhado</b>            | Valores empenhados líquidos.                                                                               | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Reserva *</b>            | Reserva de Dotação para Empenhamento + Reserva Bec                                                         |                                                |                                                 |                                                        | x                                                  |
| <b>Anulado *</b>            | Empenho Anulado                                                                                            |                                                |                                                 |                                                        | x                                                  |
| <b>Disponível</b>           | Dotação Disponível para empenhamento; (Cálculo: Dotação Atual - Crédito Indisponível - Empenhado Líquido). | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Liquidado</b>            | Valores realizados líquidos.                                                                               | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Pago</b>                 | Saldo dos valores pagos de despesas de competência do ano                                                  | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Pago de Restos</b>       | Pagamento efetuado no ano corrente, referente às despesas de competência de anos anteriores.               | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Restos a Pagar Total</b> | Valor do Total do Estoque de Restos a Pagar, incluindo as Inscricões do Ano.                               | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| <b>Cancelamento RP</b>      | Valores cancelado no ano do estoque de Restos a Pagar                                                      | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |

#### Observação:

As consultas 4.1 e 4.2 possuem respectivamente:

4.1 - Suplementações e Reduções: A composição da Dotação Inicial mais as suplementações e menos Reduções que irão gerar a Dotação Atual.

4.2 – Abertura do Indisponível: Os valores contingenciados, bloqueados e as Reservas.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;"><b>SECRETARIA DA FAZENDA</b><br/> <b>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA</b><br/> <b>CONTADORIA GERAL DO ESTADO</b><br/> <b>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</b></p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                                                   |

As consultas 1, 2 e 3, permitem a navegação guiada, com o último detalhamento no elemento de despesa.

## 2. Filtros Aplicados e as Dimensões da Despesa:

| Filtros Aplicados    | Dimensão            | 1 - Posição por Natureza de Despesa - Elemento | 2 - Posição por Programa de Trabalho - Elemento | 3 - Posição por Fonte - Natureza de Despesa - Elemento | 4 - Posição da Execução Orçamentária (Consolidada) |
|----------------------|---------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Ano e M0ês           | Tempo               | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Órgão                | Institucional       | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Tipo Administração   | Institucional       |                                                |                                                 |                                                        | x                                                  |
| Unidade Orçamentária | Institucional       | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Unidade Gestora      | Institucional       | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Gestão               | Institucional       |                                                |                                                 |                                                        | x                                                  |
| Fonte                | Fonte               | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Grupo                | Natureza da Despesa |                                                | x                                               | x                                                      |                                                    |
| Intra orçamentária   | Natureza da Despesa | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Função               | Funcional           | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Sub Função           | Funcional           | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Programa             | Programática        | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |
| Programa de Trabalho | Programática        | x                                              | x                                               | x                                                      | x                                                  |

### Observação:

Intraorçamentária segrega se os valores possuem dupla contagem (Intra) ou se estão sem Dupla Contagem (Não Intra). Por Exemplo: Para a Dotação Inicial reproduzir o valor da LOA devemos filtrar como Não Intra.

As consultas 4.1 e 4.2 apresentam os mesmos filtros da consulta 4.

### É obrigatória a seleção do campo Ano e Mês.

A informação é do saldo acumulado até o Mês. Para valores acumulados até determinada data utilizar 2018xx, sendo xx o mês de pesquisa. Exemplo: Para valores acumulados até março de 2018, utilize: 201803.

Nos filtros podemos selecionar parte da Hierarquia das Dimensões, que detalhamos no Anexo II.



SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)

## NAVEGAÇÃO PELOS PAINÉIS DO SIGEO.

1. Acesse o endereço [www.sigeo.fazenda.sp.gov.br](http://www.sigeo.fazenda.sp.gov.br) entre no sistema com a sua senha pessoal. Entre no Painel Relatórios da Execução Orçamentária (Despesa até o Mês).
2. **Primeiro Exemplo:** Na consulta 1 – Posição por Natureza da Despesa, determinar o valor empenhado em 2017 (até o Mês de dezembro), na Secretaria 09000 – Secretaria da Saúde. Abra os valores da despesa corrente por Grupo de despesa.

Ao selecionar o Painel Relatórios da Execução Orçamentária (Despesa até o Mês), já entramos na consulta 1 – Posição por Natureza da Despesa:



Primeiros passos dentro de Painel. Selecionar os Filtros

2.1 - Ano e Mês: 201712:

\* Ano e Mês

201812

☐ 201803

☐ 201802

☐ 201801

☒ 201712

☐ 201711

☐ 201710

☐ 201709

☐ 201708

Mais/Pesquisar...

--Selecionar V--



SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)

2.2 - Órgão 09000 – Secretaria da Saúde:

\* Órgão

(Todos os Valores de Colunas)

☐ 02000 - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO

☐ 03000 - TRIBUNAL DE JUSTICA

☐ 06000 - TRIBUNAL DE JUSTICA MILITAR

☐ 08000 - SECRETARIA DA EDUCACAO

☒ 09000 - SECRETARIA DA SAUDE

☐ 10000 - SEC.DESENV. ECONOMICO, CIENCIA,TECN. INOVACA

☐ 12000 - SECRETARIA DA CULTURA

☐ 13000 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

Pesquisar...

(Todos os Valo

2.3 - Clique em aplicar e depois verifique se os filtros aplicados estão marcando a sua seleção:

\* Ano e Mês  
201712

\* Órgão  
09000 - SECRE

Unidade Orçamentária  
(Todos os Valo

Unidade Gestora  
(Todos os Valo

Fonte de Recurso  
(Todos os Valo

Função  
(Todos os Valo

Sub Função  
(Todos os Valo

Programa  
(Todos os Valo

Programa Trabalho  
(Todos os Valo

Intra Orçamentária  
(Todos os Valo

Aplicar Redefinir

Filtros aplicados:

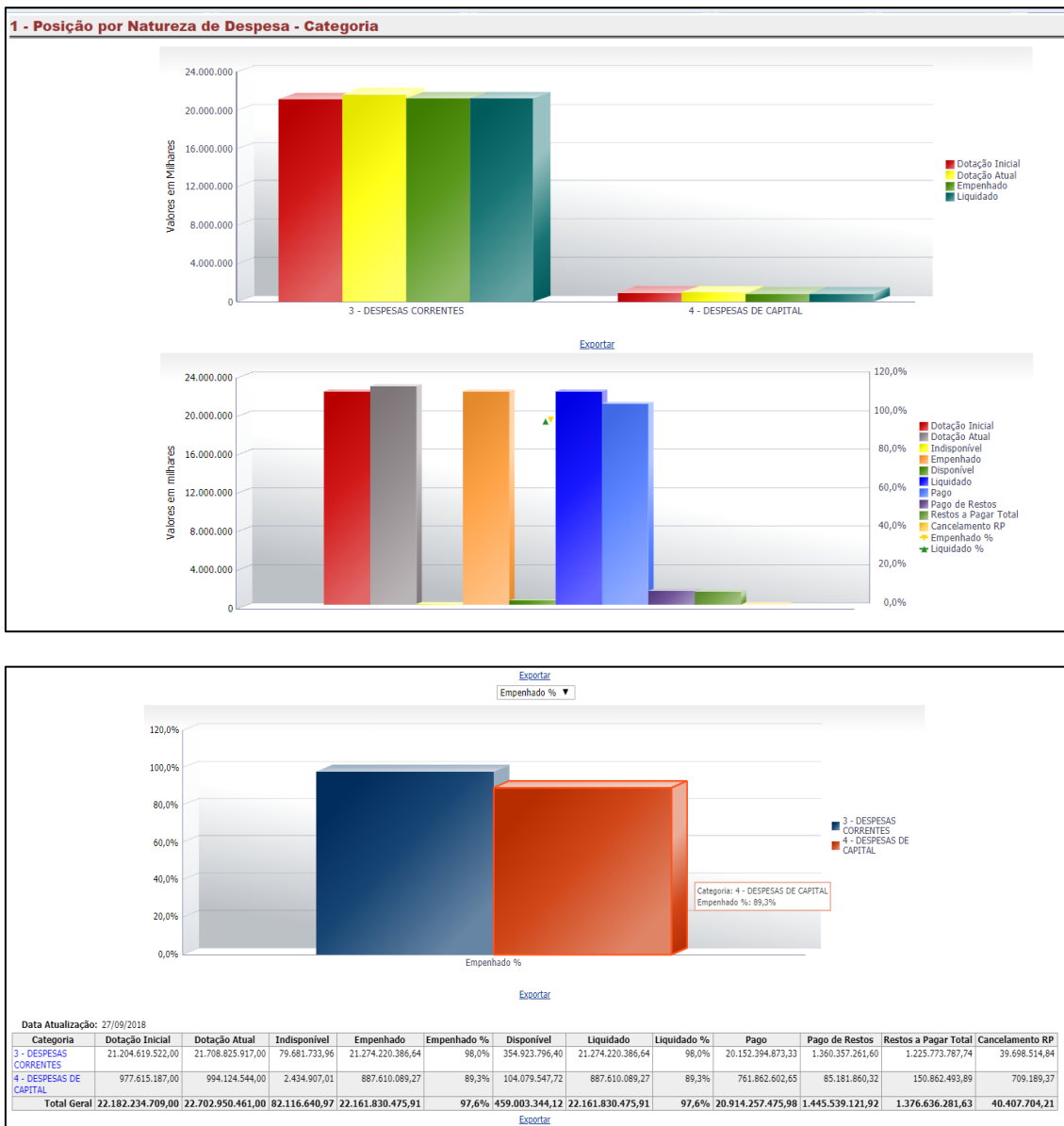
Ano e Mês: 201712  
Órgão: 09000 - SECRETARIA DA SAUDE  
Unidade Orçamentária: (Todos os Valores de Colunas)  
Unidade Gestora: (Todos os Valores de Colunas)  
Fonte de Recurso: (Todos os Valores de Colunas)  
Função: (Todos os Valores de Colunas)  
Sub Função: (Todos os Valores de Colunas)  
Programa: (Todos os Valores de Colunas)  
Programa Trabalho: (Todos os Valores de Colunas)  
Intra Orçamentária: (Todos os Valores de Colunas)



SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)

2.4 - Como Resultado irão aparecer três gráficos e uma tabela



Resultado: R\$ 22.161.830.475,91.

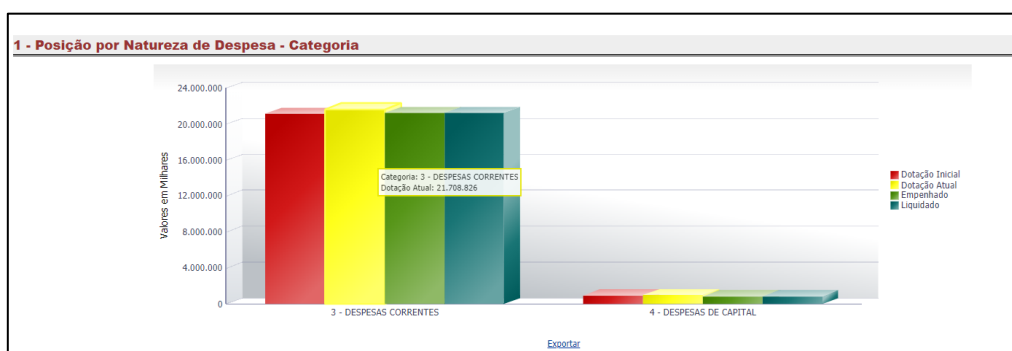


SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

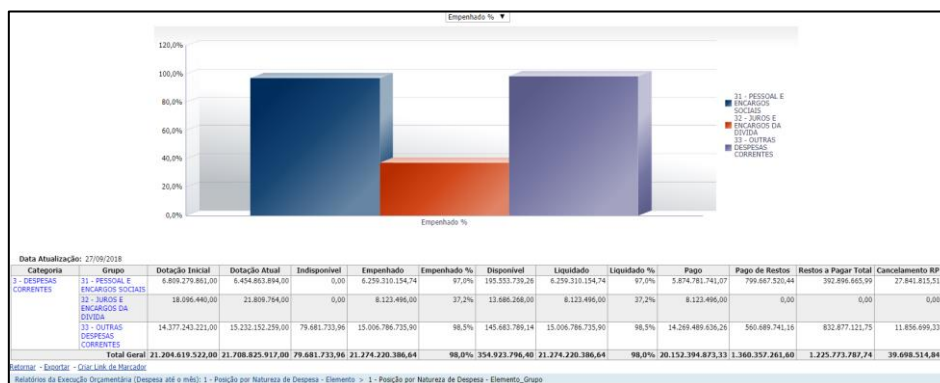
Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)

2.5 - Agora vamos abrir as despesas correntes por Grupo de Despesa (fazer a navegação guiada). Ela pode ser feita clicando no primeiro e terceiro gráfico ou na tabela na Despesa corrente:

Clicando em um gráfico:



Como resultado, abre por grupo de despesa inclusive a tabela:





SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)

**Observação:**

Você pode continuar navegando até o elemento da despesa.

Para voltar ao menu original click em Retornar. Veja no final da consulta.

Ao lado de retornar temos a opção de exportação, que pode ser em Excel, PDF, etc.

| Data Atualização: 28/09/2018                 |                                          |                           |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------|
| Categoria                                    | Grupo                                    | Dotação Inicial           |
| 3 -<br>DESPESAS<br>CORRENTES                 | 31 -<br>PESSOAL E<br>ENCARGOS<br>SOCIAIS | 114.654.058.051,00        |
|                                              | 32 - JUROS<br>E<br>ENCARGOS<br>DA DIVIDA | 11.522.364.898,00         |
|                                              | 33 -<br>OUTRAS<br>DESPESAS<br>CORRENTES  | 95.035.852.266,00         |
| <b>Total Geral</b>                           |                                          | <b>221.212.275.215,00</b> |
| Retornar - Exportar - Criar Link de Marcador |                                          |                           |

| Data Atualização: 28/09/2018                 |                                          |                           |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------|
| Categoria                                    | Grupo                                    | Dotação Inicial           |
| 3 -<br>DESPESAS<br>CORRENTES                 | 31 -<br>PESSOAL E<br>ENCARGOS<br>SOCIAIS | 114.654.058.051,00        |
|                                              | 32 - JUROS<br>E<br>ENCARGOS<br>DA DIVIDA | 11.522.364.898,00         |
|                                              | 33 -<br>OUTRAS<br>DESPESAS<br>CORRENTES  | 95.035.852.266,00         |
| <b>Total Geral</b>                           |                                          | <b>221.212.275.215,00</b> |
| Retornar - Exportar - Criar Link de Marcador |                                          |                           |

PDF  
 Excel 2007+  
 Powerpoint 2007+  
 Arquivo Compactado Web (.mht)  
 Dados

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;"> <b>SECRETARIA DA FAZENDA</b><br/> <b>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA</b><br/> <b>CONTADORIA GERAL DO ESTADO</b><br/> <b>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</b> </p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                                                     |

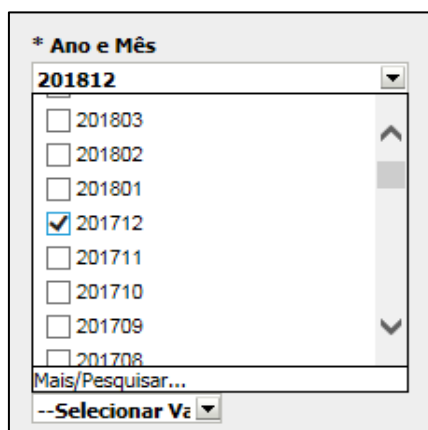
3. **Segundo Exemplo:** Consulta 3 – Posição por Fonte: Natureza de Despesa – Elemento.

Para 2017, verifique qual o valor da Dotação Inicial e Dotação Atual da Fonte 003 no Tribunal de Contas do Estado.

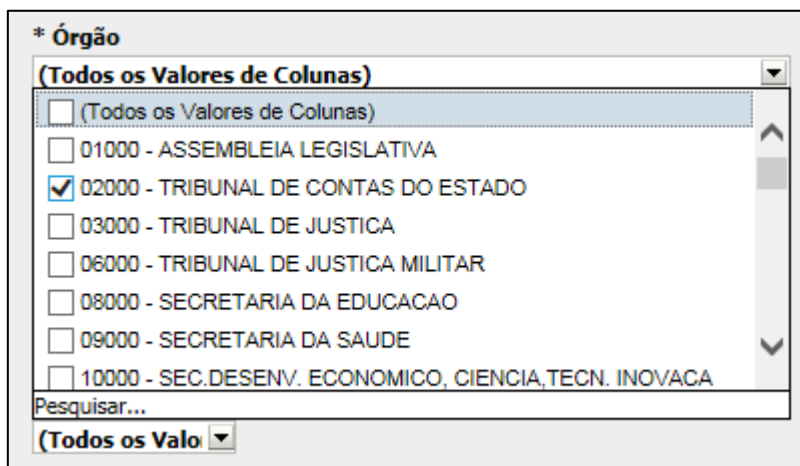
Ao abrir o Painel Relatórios da Execução Orçamentária (Despesa até o Mês), é necessário clicar na aba da consulta 3:

Primeiros Passos dentro de Painel. Selecionar os Filtros

3.1. Ano e Mês: 201712:



3.2. Órgão 02000 – Tribunal de Contas do Estado.



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;">SECRETARIA DA FAZENDA<br/>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA<br/>CONTADORIA GERAL DO ESTADO<br/>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                    |

3.3 Clique em aplicar e depois verifique se os filtros aplicados estão marcando a sua seleção:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>* Ano e Mês</b><br/>201712 ▼</p> <p><b>* Órgão</b><br/>09000 - SECRE ▼</p> <p><b>Unidade Orçamentária</b><br/>(Todos os Valores) ▼</p> <p><b>Unidade Gestora</b><br/>(Todos os Valores) ▼</p> <p><b>Fonte de Recurso</b><br/>(Todos os Valores) ▼</p> <p><b>Função</b><br/>(Todos os Valores) ▼</p> <p><b>Sub Função</b><br/>(Todos os Valores) ▼</p> <p><b>Programa</b><br/>(Todos os Valores) ▼</p> <p><b>Programa Trabalho</b><br/>(Todos os Valores) ▼</p> <p><b>Intra Orçamentária</b><br/>(Todos os Valores) ▼</p> <p><b>Aplicar</b> <b>Redefinir</b> ▼</p> | <p><b><u>Filtros aplicados:</u></b></p> <p><b>Ano e Mês:</b> 201712<br/> <b>Órgão:</b> 02000 - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO<br/> <b>Unidade Orçamentária:</b> (Todos os Valores de Colunas)<br/> <b>Unidade Gestora:</b> (Todos os Valores de Colunas)<br/> <b>Fonte de Recurso:</b> (Todos os Valores de Colunas)<br/> <b>Função:</b> (Todos os Valores de Colunas)<br/> <b>Sub Função:</b> (Todos os Valores de Colunas)<br/> <b>Programa:</b> (Todos os Valores de Colunas)<br/> <b>Programa Trabalho:</b> (Todos os Valores de Colunas)<br/> <b>Intra Orçamentária:</b> (Todos os Valores de Colunas)</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA  
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS

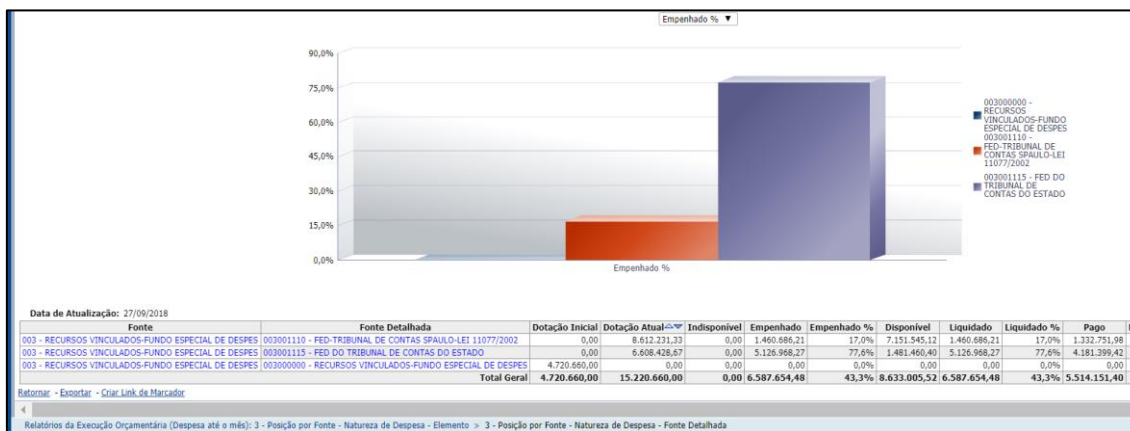
Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)

Resultado: Dotação Inicial: R\$ 4.720.660,00 e Dotação Atual: 15.220.660,00

| Data de Atualização: 27/09/2018                    |                       |                       |              |                       |              |                     |                       |              |                       |                      |                      |                   |
|----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| Fonte                                              | Dotação Inicial       | Dotação Atual         | Indisponível | Empenhado             | Empenhado %  | Disponível          | Liquidado             | Liquidado %  | Pago                  | Pago de Restos       | Restos a Pagar Total | Cancelamento RP   |
| 001 - TESOURO-DOT.INICIAL E CRED.SUPLEMENTAR       | 877.569.726,00        | 872.831.726,00        | 0,00         | 872.757.832,10        | 100,0%       | 73.893,90           | 872.757.832,10        | 100,0%       | 802.391.639,67        | 42.238.787,14        | 72.156.183,80        | 116.570,11        |
| 003 - RECURSOS VINCULADOS-FUNDO ESPECIAL DE DESPES | 4.720.660,00          | 15.220.660,00         | 0,00         | 6.587.654,48          | 43,3%        | 8.633.005,52        | 6.587.654,48          | 43,3%        | 5.514.151,40          | 3.118.917,35         | 1.341.940,61         | 513.682,68        |
| 006 - OUTRAS FONTES DE RECURSOS                    | 0,00                  | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,0%         | 0,00                | 0,00                  | 0,0%         | 0,00                  | 52.647.014,40        | 0,00                 | 0,00              |
| 041 - TESOURO - CREDITO POR SUPERAVIT FINANCEIRO   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,0%         | 0,00                | 0,00                  | 0,0%         | 0,00                  | 0,00                 | 4.709,80             | 0,00              |
| <b>Total Geral</b>                                 | <b>882.290.386,00</b> | <b>888.052.386,00</b> | <b>0,00</b>  | <b>879.345.486,58</b> | <b>99,0%</b> | <b>8.706.899,42</b> | <b>879.345.486,58</b> | <b>99,0%</b> | <b>807.905.791,07</b> | <b>98.004.718,89</b> | <b>73.502.834,21</b> | <b>630.252,79</b> |

[Exportar](#)

Clicando na Fonte, saberemos qual é a fonte ou fontes detalhadas que a compõem:



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;">SECRETARIA DA FAZENDA<br/>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA<br/>CONTADORIA GERAL DO ESTADO<br/>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                    |

## ANEXO I – SOLICITAÇÃO DE SENHA DO SIGEO

Os funcionários da Secretaria da Fazenda, utilizarão no ID: o seu login e a senha de rede da Sefaz, sendo porém necessário que o Centro de Sistemas Contábeis e Custos ([csc@fazenda.sp.gov.br](mailto:csc@fazenda.sp.gov.br)) habilite o acesso ao sistema.

### Para usuários externos a Sefaz:

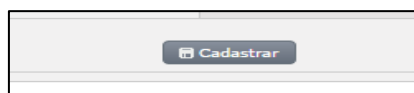
O cadastro será feito somente pelo Contabilizasp. É pré-requisito ter senha do Siafem. Individualmente cada usuário deverá:

- 1) Entrar no endereço <https://www.contabilizasp.fazenda.sp.gov.br/siafemnet/index.aspx>
- 2) Dentro do contabilizasp **entrar na opção Login siafem e colocar o CPF e a senha do SIAFEM.**
- 3) Dentro do SIAFEM entre na opção SIAFEM e selecione BI SIGEO (Cadastro):



- 4) Informe o Órgão e verifique os demais dados.

- 5) Clique em cadastrar



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;">SECRETARIA DA FAZENDA<br/>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA<br/>CONTADORIA GERAL DO ESTADO<br/>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                    |

## ANEXO II- DETALHAMENTO DAS DIMENSÕES UTILIZADAS NO SIGEO

**As dimensões do SIGEO são tabelas das classificações orçamentárias.** Elas permitem visualizar a despesa/receita a partir de diferentes abordagens ou ângulos que se quer analisar. Cada uma possui uma finalidade específica, e podem ser associadas a uma forma de enxergar o orçamento. Podemos entender as classificações com as perguntas: 1) Quem é o responsável pelo gasto? Classificação Institucional. 2) A que área se refere a despesa? Classificação Funcional. 3) Qual o objetivo do gasto? Classificação Programática. 4) O que se precisa comprar ou contratar, ou o que foi arrecadado? Classificação Econômica (Natureza) da despesa/receita. 5) Qual é a origem do dinheiro que financiará a obra? Classificação Fonte de recursos. 6) Em que Região/Município ocorreu o gasto? Classificação Regiões. 7) Quando ocorreu a despesa? Classificação Tempo.

**Quem** é responsável pelo gasto? A **Classificação Institucional** acompanha a estrutura administrativa do governo. No Orçamento desdobra-se por órgão e unidade orçamentária e, na execução ainda é desdobrada por Unidade Gestora Executora. Por exemplo: a Secretaria da Segurança (Órgão) possui entre as suas unidades orçamentárias a Polícia Militar, a Polícia Civil, Polícia Técnica e os Bombeiros, Dentro da Polícia Militar temos várias Unidades Gestoras que são os Comandos da Polícia Militar.

### Dimensão Institucional

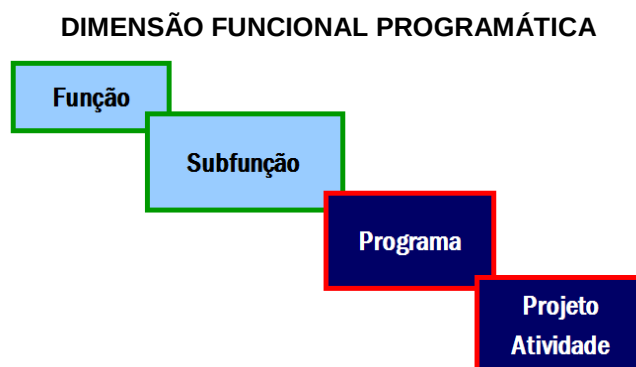


|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;">SECRETARIA DA FAZENDA<br/>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA<br/>CONTADORIA GERAL DO ESTADO<br/>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                    |

**A que área** se refere a despesa? A **classificação funcional** é composta por um rol de funções e subfunções fixadas atualmente pela Portaria nº 42, de 14 de abril de 1999, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG). Esta classificação é de aplicação comum e obrigatória para todos os entes federados, possibilitando, dessa forma, a consolidação nacional dos gastos públicos. Demonstra em quais áreas de atuação governamental estão sendo aplicados os recursos públicos.

A função representa o maior nível de agregação das diversas áreas de despesa que competem ao setor público. São exemplos de funções: Legislativo, Educação, Saúde e Agricultura. A subfunção identifica a natureza básica das ações que se aglutinam em torno das funções. As subfunções podem ser combinadas com funções diferentes daquelas que estiverem relacionadas. Exemplo: Ensino Fundamental, Ensino Médio. Vide portaria ministerial 42/99.

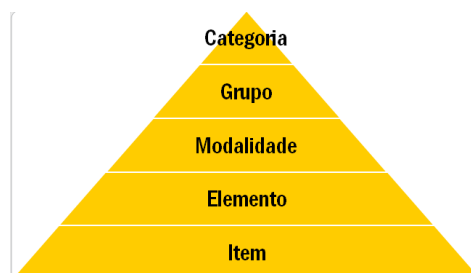
**Qual o objetivo** do gasto? A despesa será realizada “para quê”? A **estrutura programática** é a classificação da despesa que aponta qual a **finalidade do gasto** público. A alocação de recursos é feita por programas e suas respectivas ações. A classificação programática denota o plano de ação do governo e, por meio dos programas, é feita a ligação entre o Plano Plurianual e o orçamento, pois o plano termina no programa e o orçamento começa nele. Os Estados e Municípios têm liberdade para criar seus programas e ações, tendo, portanto, classificações programáticas próprias.



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;">SECRETARIA DA FAZENDA<br/>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA<br/>CONTADORIA GERAL DO ESTADO<br/>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                    |

**O que se precisa comprar ou contratar?** A **classificação Econômica** ou a **Natureza da despesa** possibilita a análise do impacto das ações do Poder Público na economia, sobretudo em relação aos investimentos. Divide as despesas em: Categoria, Grupo, Modalidade, Elemento e Item. Despesas Correntes: são destinadas à manutenção das atividades dos órgãos e entidades públicos, não produzindo acréscimos ao patrimônio. Mantém o que já existe. Os Grupos de Natureza das Despesas Correntes são: Pessoal e Encargos Sociais; Juros e Encargos da Dívida; e Outras Despesas Correntes. Despesas de Capital: contribuem diretamente para a formação ou aquisição de um bem de capital, resultando em acréscimo patrimonial. Os Grupos de Natureza das Despesas de Capital, por sua vez, são: **Investimentos**; Inversões Financeiras; e Amortização da Dívida. A classificação econômica até o nível de elemento de despesa é padronizada a nível nacional. Vide portaria CO 2, de 05 de fevereiro de 2016, que consolida a classificação da despesa orçamentária por natureza.

#### DIMENSÃO NATUREZA DA DESPESA



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;">SECRETARIA DA FAZENDA<br/>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA<br/>CONTADORIA GERAL DO ESTADO<br/>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                    |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Definição</b>                   | <p>Classificação Econômica identificadora da despesa. Está subdividida em duas categorias:</p> <p>Despesas Correntes - gastos de natureza operacional realizados pela Administração Pública para manutenção e funcionamento de seus órgãos.</p> <p>Despesas de Capital –gastos realizados pela Administração Pública para criação de novos bens de capital ou aquisição de bens de capital já em uso. Cita-se, como exemplo, as despesas de investimento e inversões financeiras, que constituirão, em última análise, incorporação ao patrimônio público, de forma efetiva ou por meio de mutação patrimonial.</p> |
| <b>Agregações &amp; Hierarquia</b> | <p>A estrutura da dimensão Natureza de Despesa permite ao usuário final efetuar o <i>drill down</i> (detalhamento) do nível mais agregado – Categoria de Despesa para o nível mais atomizado - Item.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Categoria Despesa</b>           | <p>Representada pelo 1º dígito (x.0.00.00.00).</p> <p>3 = Despesas Correntes; e</p> <p>4 = Despesas de Capital.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Grupo</b>                       | <p>Representado pelo 2º dígito (0.x.00.00.00). Exemplificando:</p> <p>31 = Pessoal e Encargos Sociais; e</p> <p>33 = Outras Despesas Correntes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Modalidade</b>                  | <p>Representada pelo 3º e 4º dígitos (0.0.xx.00.00)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Elemento</b>                    | <p>Representado pelo 5º e 6º dígitos (0.0.00.xx.00)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Item</b>                        | <p>Representado pelo 7º e 8º dígitos (0.0.00.00.xx)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

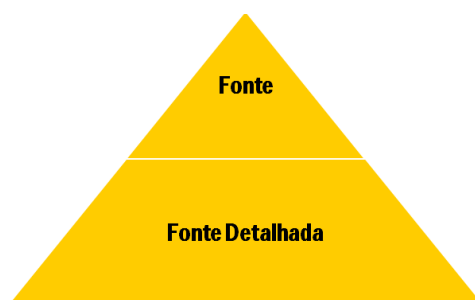
**Obs.: Neste Pannel o detalhamento é até o elemento da despesa.**

**Qual é a origem do dinheiro** que financiará a obra? **A classificação Fonte de recursos** nasce na receita e indica de onde vêm os recursos que irá financiar os gastos, se do tesouro do Estado, de Recursos vinculados do Governo Federal, etc.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p style="text-align: center;">SECRETARIA DA FAZENDA<br/>COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA<br/>CONTADORIA GERAL DO ESTADO<br/>CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Consulta Relatórios da Execução Orçamentária – (Despesa Até o mês)</b></p> |                                                                                                                                                                                    |

A **classificação por fonte de recursos** é utilizada para discriminar as receitas no orçamento do Estado de São Paulo e classificá-las **conforme a origem dos recursos arrecadados**. As fontes de recursos estão agrupadas, com a função de indicar como são financiadas as despesas orçamentárias. Isto é, de onde vem o dinheiro.

#### DIMENSÃO FONTE



#### Quando ocorreu a despesa?

Na dimensão Tempo, temos a informação do ano por o mês, bimestre, etc.

#### DIMENSÃO TEMPO

